

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE 2019- 2022
„Dolnośląska Ekonomia Społeczna”**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa m.in. zasady rekrutacji Uczestników instytucjonalnych do Projektu „Dolnośląska Ekonomia Społeczna”, definiuje grupy docelowe, prezentuje oferowane formy wsparcia oraz określa prawa i obowiązki stron.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 9: Włączenie społeczne, Działanie 9.4. Wspieranie gospodarki społecznej. Realizatorem Projektu jest Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.
3. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt o nazwie „Dolnośląska Ekonomia Społeczna”, realizowany w latach 2019-2022. Beneficjentem Projektu jest Województwo Dolnośląskie.
 - b) **Realizatorze** – należy przez to rozumieć: Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej, który w imieniu beneficjenta tj. Województwa Dolnośląskiego realizuje Projekt.
 - c) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w Projekcie 2019-2022 „Dolnośląska Ekonomia Społeczna”.
 - d) **Uczestniku instytucjonalnym** – należy przez to rozumieć podmiot stanowiący grupę docelową Projektu, który zakwalifikował się do udziału w Projekcie, a osoba(y) upoważniona(e) do jego reprezentowania podpisała(y) niniejszy Regulamin oraz dostarczyły w wymaganym terminie Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem oraz jego przedstawiciel(e) wziął/wzięli udział w formie wsparcia.
 - e) **Kandydacie** – należy przez to rozumieć podmiot uczestniczący w procesie rekrutacji do Projektu, który złożył dokumenty rekrutacyjne.
 - f) **Formie wsparcia** – w ramach Projektu przewidziano formy wsparcia, których zestawienie znajduje się w §4 pkt. 1.
 - g) **Przedsiębiorstwie społecznym (PS)** - należy przez to rozumieć podmiot opisany w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*, to jest podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:
 - a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym
 - i. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
 - ii. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub
 - iii. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), lub
 - iv. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 poz. 1983), której celem jest:

i) integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:

(1) zatrudnienie co najmniej 50%:

- osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub
- osób bezrobotnych, lub
- absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub
- osób ubogich pracujących, lub
- osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
- osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;

(2) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.);

ii) lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);

b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;

c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;

d) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a.

- h) **Podmiocie ekonomii społecznej (PES)** - należy przez to rozumieć podmiot opisany w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*, to jest:
- a) PS, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);
 - b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym: i) CIS i KIS; ii) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, z późn. zm.);
 - c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.), lub spółka non-profit, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce wynosi nie więcej niż 50%;
 - d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2017 r. poz. 1560, z późn. zm.).
- i) **Organizacji pozarządowej (NGO)** – należy przez to rozumieć organizację, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- j) **Instytucji wspierającej ekonomię społeczną** – należy przez to rozumieć Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej, zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*, to jest podmiot lub partnerstwo posiadający akredytację, świadczący komplementarnie pakiet usług wsparcia ekonomii społecznej wskazanych w KPRES.

§2

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt realizowany jest na terenie województwa dolnośląskiego w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Głównym celem Projektu jest podniesienie do końca 2022 r. jakości i efektywności funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej działających w województwie dolnośląskim w obszarze pomocy i integracji społecznej oraz zwiększenie współpracy pomiędzy tymi podmiotami, a samorządem.
3. Cele szczegółowe Projektu to:
 - a) zwiększenie komplementarności działań realizowanych przez owes w poszczególnych subregionach województwa dolnośląskiego oraz umacnianie i wzmacnianie sieci współpracy.
 - b) rozwijanie potencjału podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym poprzez umacnianie i rozwijanie sieci współpracy tych podmiotów oraz tworzenie sprzyjających warunków do współpracy międzyinstytucjonalnej.

- c) zwiększenie widoczności podmiotów ekonomii społecznej funkcjonujących na terenie województwa dolnośląskiego i profesjonalizacja realizowanych przez nie usług oraz wytwarzanych produktów.
- d) wzmocnienie współpracy podmiotów ekonomii społecznej w zakresie łączenie ich potencjałów w celu realizacji wspólnych zleceń.
- e) tworzenie korzystnych rozwiązań prawnych prowadzących do ekonomizacji podmiotów ekonomii społecznej oraz rozwoju ekonomii społecznej w regionie.
- f) podniesienie wiedzy na temat es w regionie wśród m.in. przedstawicieli JST, biznesu, uczelni wyższych.

§ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem instytucjonalnym Projektu może zostać podmiot, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) należy do jednej z poniższych kategorii grupy docelowej Projektu tj.
 - przedsiębiorstwa społeczne;
 - podmioty ekonomii społecznej;
 - organizacje pozarządowe;
 - instytucje wspierające ekonomię społeczną;
 - jednostki samorządu terytorialnego (w tym władz samorządowych) i ich jednostki organizacyjne oraz kierownicy w/wym. podmiotów;
 - przedstawiciele nauki;
 - przedstawiciele biznesu;
 - podmioty uprawnione do tworzenia podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym;
 - kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych;
 - publiczne służby zatrudnienia i instytucje rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej.
 - b) posiada siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa dolnośląskiego.
2. Przewiduje się, że w Projekcie weźmie udział co najmniej 150 uczestników instytucjonalnych.
3. Uczestnika instytucjonalnego podczas realizacji form wsparcia w ramach Projektu reprezentują: pracownicy, członkowie, członkowie zarządu lub wolontariusze, wskazani w Formularzu zgłoszeniowym.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

**§ 4
FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE**

1. W ramach Projektu dla Uczestników instytucjonalnych zaplanowano następujące formy wsparcia:

L. P.	Zadanie	FORMY WSPARCIA	ADRESACI FORM WSPARCIA
1.	Ekonomia społeczna jako element rynku pracy	a) spotkania sieciujące dla podmiotów reintegracyjnych, w tym: - spotkania sieciujące dla WTZ - spotkania sieciujące dla ZAZ - spotkania sieciujące dla CIS i KIS b) cykle spotkań warsztatowych c) regionalne spotkania poświęcone budowaniu współpracy międzysektorowej, w tym Forum Pomocy Społecznej d) mikrowizyty studyjne e) spotkania grupy roboczej ds. reintegracji	a) CIS, KIS, ZAZ, WTZ (oraz ich podmioty prowadzące) b) CIS, KIS, ZAZ, WTZ (oraz ich podmioty prowadzące), JST (w szczególności UMWD, PCPR, PUP, OPS), OWES oraz inne PES działające w obszarze wykluczenia społecznego i/lub niepełnosprawności c) jak wyżej d) jak wyżej e) skład członków grup roboczych jest zamknięty. W przypadku rezygnacji członka grupy roboczej prowadzony jest nabór.
2.	Rozwój lokalny a ekonomia społeczna	a) działania w ramach wsparcia JST w zakresie społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych, w tym: - seminaria z udziałem praktyków/ekspertów PZP - konsultacje indywidualne/grupowe z ekspertem PZP - spotkania doradcze - dwudniowe wizyty studyjne b) konsultacje z zakresu tworzenia lokalnych planów rozwoju ekonomii społecznej lub lokalnych planów udziału PES w rozwoju usług społecznych c) seminarium eksperckie w obszarze zamówień in-house realizowanych przez samorządowe PES, PS d) warsztat z praktykiem/ekspertem w obszarze tworzenia podmiotów ES przez osoby prawne, w tym przez JST e) jednodniowa wizyta studyjna w obszarze rozwoju ES z udziałem samorządów f) działania związane z ekonomią społeczną w procesach rewitalizacji (PZP) - seminaria eksperckie dotyczące ekonomii społecznej w procesach rewitalizacji	a) wszystkie grupy docelowe Projektu z wyłączeniem przedstawicieli biznesu. Uwaga: konsultacje indywidualne/grupowe z ekspertem PZP są adresowane wyłącznie do jednostek samorządu terytorialnego (w tym władz samorządowych) i ich jednostek organizacyjnych oraz kierowników ww. podmiotów b) jednostki samorządu terytorialnego (w tym władz samorządowych) i ich jednostki organizacyjne oraz kierownicy ww. podmiotów c) wszystkie grupy docelowe Projektu z wyłączeniem biznesu d) jak wyżej

		<p>- jednodniowa wizyta studyjna</p> <p>g) spotkania grupy roboczej ds. społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych</p>	<p>e) jak wyżej</p> <p>f) wszystkie grupy docelowe Projektu</p> <p>g) skład członków grup roboczych jest zamknięty. W przypadku rezygnacji członka grupy roboczej prowadzony jest nabór</p>
3.	Współpraca międzysektorowa	<p>a) wykłady, ćwiczenia, warsztaty</p> <p>b) Dolnośląskie Fora Rozwoju Ekonomii Społecznej</p> <p>c) biznes mixer-y</p> <p>d) warsztaty dotyczące współpracy PES i biznesu</p> <p>e) konsultacje PES z biznesem</p> <p>f) spotkania Dolnośląski Komitet Rozwoju Ekonomii Społecznej</p> <p>g) spotkania grupy roboczej ds. aktualizacji planu</p>	<p>a) przedstawiciele nauki</p> <p>b) wszystkie grupy docelowe</p> <p>c) wszystkie grupy docelowe</p> <p>d) wszystkie grupy docelowe</p> <p>e) wszystkie grupy docelowe</p> <p>f) o wyborze członków Komitetu decyduje Zarząd Województwa Dolnośląskiego po uzyskaniu minimum 3 rekomendacji od obecnych członków Komitetu. Skład Komitetu jest zamknięty, w przypadku rezygnacji członka Komitetu prowadzony jest nabór</p> <p>g) skład członków grup roboczych jest zamknięty. W przypadku rezygnacji członka grupy roboczej prowadzony jest nabór</p>
4.	Sieć usług wsparcia ekonomii społecznej	<p>a) spotkania sieciujące</p> <p>b) dwudniowe spotkania sieciujące</p>	<p>a) instytucje wspierające ekonomię społeczną - OWES Uwaga: rekrutacja zamknięta. Formy wsparcia adresowane wyłącznie do akredytowanych OWES</p> <p>b) jak wyżej</p>
5.	Budowanie pozytywnego wizerunku ekonomii społecznej	<p>a) spotkania sieciujące PES dotyczące rozwoju klastrów PES na Dolnym Śląsku</p> <p>b) konsultacje dla PES certyfikowanych znakiem Zakup Prospołeczny</p> <p>c) spotkania grupy ds. promocji i współpracy z biznesem</p> <p>d) udział PES w konferencjach branżowych, targach, formach gospodarczych</p>	<p>a) PES, PS, NGO</p> <p>b) PES, PS certyfikowane znakiem Zakup Prospołeczny</p> <p>c) skład członków grup roboczych jest zamknięty. W przypadku rezygnacji członka grupy roboczej prowadzony jest nabór.</p> <p>d) PES, PS</p>

2. Rodzaje form wsparcia (wskazane w ust. 1) mogą ulec zmianie w trakcie realizacji Projektu lub w ogóle nie zostać zrealizowane. Zmiany te nie powodują konieczności zmiany Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie.
3. Uczestnik instytucjonalny może wziąć udział w dowolnej, zaoferowanej przez Realizatora, liczbie spotkań, wizyt, warsztatów, konsultacji, doradztwa przewidzianych w ramach poszczególnych form wsparcia.
4. Momentem zakończenia uczestnictwa w Projekcie jest zakończenie udziału w ostatniej formie wsparcia przewidzianej dla Uczestnika instytucjonalnego w ramach Projektu, nie później niż w ostatnim dniu realizacji Projektu, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zakończenie udziału w Projekcie przez Uczestnika instytucjonalnego następuje także w sytuacji:
 - a) złożenia przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Uczestnika instytucjonalnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego udziału w Projekcie - w tym przypadku za datę zakończenia udziału w Projekcie uznaje się datę wpływu do Realizatora Projektu stosownego oświadczenia;
 - b) likwidacji podmiotu będącego uczestnikiem instytucjonalnym Projektu;
 - c) na wniosek Kierownika Działu Funduszy Unijnych (DFU), uzasadniony rażącym naruszeniem Regulaminu uczestnictwa w Projekcie.

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

1. Przed zgłoszeniem uczestnictwa w Projekcie należy dokładnie zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
2. Rekrutację Uczestników instytucjonalnych do udziału w Projekcie prowadzi Realizator na podstawie złożonych przez kandydatów kompletów dokumentów rekrutacyjnych tj. Formularza rekrutacyjnego, Oświadczenia osoby wyznaczonej do udziału w Projekcie oraz Regulaminu uczestnictwa w Projekcie 2019-2022.
3. Nabór kandydatów do udziału w Projekcie zostanie przeprowadzony w sposób otwarty i jawny na podstawie dokumentów rekrutacyjnych zamieszczonych na stronie www.kupujespolecznie.pl i będzie zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1).
4. Proces rekrutacji rozpocznie się w I kwartale 2019 r. i będzie trwał do końca 2022 r.
5. Rekrutacja do projektu prowadzona jest w sposób ciągły.
Kandydaci deklarują udział w Projekcie poprzez wypełnienie i przekazanie Realizatorowi dokumentów rekrutacyjnych tj. Formularza rekrutacyjnego, Oświadczenia osoby wyznaczonej do udziału w Projekcie oraz Regulaminu uczestnictwa w Projekcie 2019-2022. Przekazanie dokumentów rekrutacyjnych do siedziby Realizatora następuje w jeden z niżej wymienionych sposobów:
 - przesłanie pocztą e-mail - skan (na adres pracownika Projektu wskazanego w ogłoszeniu o rekrutacji),

- przesłanie za pomocą faksu na nr 71 / 770-42-20,
 - przesłanie listownie na adres siedziby Realizatora,
 - dostarczenie dokumentów osobiście do siedziby Realizatora.
6. Dokumenty rekrutacyjne Kandydat składa jednorazowo.
 7. Zdeklarowanie udziału w Projekcie, w sposób opisany w ust. 5, oznacza chęć wzięcia udziału w przynajmniej jednej formie wsparcia oferowanej w ramach Projektu.
 8. Realizator zastrzega, że złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do uczestnictwa w Projekcie i ma prawo do weryfikacji danych podanych w dokumentach rekrutacyjnych.
 9. Informacje o nadchodzących formach wsparcia będą publikowane na bieżąco na stronie internetowej Realizatora www.kupujespolecznie.pl wraz z podaniem danych kontaktowych do pracownika Projektu prowadzącego rekrutację.
 10. Kandydaci po jednokrotnym złożeniu kompletu dokumentów rekrutacyjnych każdorazowo zgłaszają swój udział w wybranych formach wsparcia drogą telefoniczną lub e- mailową w odpowiedzi na ogłoszenie na stronie internetowej Realizatora.
 11. O zakwalifikowaniu się do udziału w poszczególnych formach wsparcia decydować będą w pierwszej kolejności preferencje opisane w ust. 15, w drugiej kolejność zgłoszeń.
 12. W przypadku potwierdzenia udziału w danej formie wsparcia większej liczby przedstawicieli podmiotów, niż zaplanowanych miejsc – Realizator ma prawo do zweryfikowania liczby przedstawicieli Uczestnika instytucjonalnego tj. zmniejszenia liczby przedstawicieli z danego podmiotu i/lub wprowadzenia dodatkowych kryteriów rekrutacji.
 13. Zawiadomienie o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu się do udziału w danej formie wsparcia (w odpowiedzi na zamieszczone ogłoszenie na stronie internetowej www.kupujespolecznie.pl) zostanie przesłane przez Realizatora drogą elektroniczną na adres podany w dokumentach rekrutacyjnych. W przypadku braku adresu e-mail Kandydat zostanie poinformowany telefonicznie.
 14. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów rekrutacyjnych, Realizator wezwie Kandydata do jego uzupełnienia w jeden ze sposobów wskazanych w ust. 5, wraz ze wskazaniem terminu, w którym dokumenty rekrutacyjne muszą zostać uzupełnione. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów rekrutacyjnych we wskazanym terminie, dokumenty rekrutacyjne nie będą rozpatrywane.
 15. Zasady rekrutacji realizowane są z uwzględnieniem *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.*
W związku z powyższym:
 - a) ponieważ mężczyźni stanowią mniejszość wśród przedstawicieli delegowanych z podmiotów ekonomii społecznej, ta grupa będzie miała pierwszeństwo - do wykorzystania puli 5% miejsc;
 - b) ponieważ mężczyźni stanowią mniejszość zawodową wśród pracowników JST, zwłaszcza działających w obszarze integracji i pomocy społecznej, ta grupa będzie miała pierwszeństwo - do wykorzystania puli 5% miejsc.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Uczestnika instytucjonalnego należy:
 - a) złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) podanie niezbędnych danych zbieranych w systemie SL 2014 w celu określenia efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych,
 - c) uczestnictwo w formach wsparcia, do których uczestnik został zakwalifikowany, w tym podpisanie listy obecności, a także potwierdzenia: odbioru materiałów szkoleniowych, materiałów informacyjno-promocyjnych, korzystania z cateringu, noclegu, transportu, ubezpieczenia NNW (w zależności od rodzaju formy wsparcia)
 - d) bieżące informowanie Realizatora o zdarzeniach mogących zakłócić udział w Projekcie,
 - e) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbałości o salę i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,
 - f) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych oraz teleadresowych- poprzez dostarczenie Realizatorowi formularza zgłoszeniowego aktualizacja danych,
 - g) wypełnienie ankiet ewaluacyjnych (w przypadku ich przeprowadzania),
 - h) poinformowanie Realizatora o rezygnacji z uczestnictwa w danej formie wsparcia przed jej rozpoczęciem.
2. Uczestnik instytucjonalny ma prawo do:
 - a) uczestnictwa w pełnym wymiarze godzin w formach wsparcia realizowanych w Projekcie,
 - b) wyboru oferty zgodnej z potrzebami i kompleksowym rozwojem podmiotu.
3. Do obowiązków Realizatora należy zorganizowanie form wsparcia i w zależności od ich rodzaju:
 - a) zapewnienie materiałów na spotkania (o ile są one przewidziane na dane spotkanie/wydarzenie),
 - b) zapewnienie cateringu (o ile jest on przewidziany na dane spotkanie/wydarzenie),
 - c) zapewnienie transportu i ubezpieczenia NNW w przypadku udziału w wizytach studyjnych, a w przypadku wizyt i spotkań dwudniowych również noclegu.
3. Realizator publikuje harmonogram form wsparcia na stronie www.kupujespoecznie.pl, zakładka „O nas”.

§ 7

**INNE INICJATYWY/WYDARZENIA NA RZECZ WSPARCIA I ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ
W WOJEWÓDZTWIE DOLNOŚLĄSKIM**

1. Oprócz form wsparcia zestawionych w formie tabelarycznej w § 4 ust. 1, Realizator podejmuje również inne formy aktywności na rzecz wsparcia i rozwoju ekonomii społecznej (ES). Należy do nich m.in. uczestnictwo i współorganizacja inicjatyw/wydarzeń na rzecz wsparcia i rozwoju dolnośląskiej ES, które nie były wcześniej zaplanowane w ramach Projektu (nie obejmuje ich zestawienie ujęte § 4 ust. 1), a wynikają z bieżącego zapotrzebowania przedstawicieli grup docelowych Projektu lub stanowią wynik współpracy z OWES i/lub współpracy międzysektorowej na rzecz ES w regionie.
2. W przypadku współorganizacji przez DOPS przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1, istnieje możliwość niestosowania procedury rekrutacji opisanej w § 5. Wówczas Realizator ma obowiązek sprawdzenia kwalifikowalności Uczestników instytucjonalnych poprzez weryfikację formularzy zgłoszenia.

3. W przypadku organizacji przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1, możliwe jest wprowadzenie dodatkowych kryteriów wyboru uczestników.

§ 8

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE, ZMIANA TERMINU REALIZACJI FORM WSPARCIA

1. Uczestnik instytucjonalny może zrezygnować z udziału w deklarowanej formie wsparcia, jednak zobowiązany jest powiadomić o tym Realizatora przed terminem rozpoczęcia danej formy wsparcia.
2. Realizator może odwołać lub zmienić termin form wsparcia, gdy jest to uzasadnione brakiem wystarczającej liczby uczestników lub trudnościami organizacyjnymi, o czym niezwłocznie powiadomi zrekrutowanych przedstawicieli Uczestników instytucjonalnych.
3. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa poprzez złożenie przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Uczestnika instytucjonalnego, oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z RPO WD 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Realizator Projektu.
2. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Projektu.
3. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 04.01.2019 r. i może ulec zmianie.
5. Zmiana Regulaminu odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej www.kupujespolecznie.pl.
6. Osobą właściwą do kontaktu w sprawie Projektu jest: Kierownik Działu Funduszy Unijnych Magdalena Macura – tel. 508 215 198

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w Projekcie,
akceptuję jego warunki oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.**

.....
miejsowość, data

.....
**Podpis/y osoby/osób upoważnionej/nych
do reprezentacji instytucji
w imieniu Uczestnika instytucjonalnego**