

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
Akademia BIZnES Class

§ 1

[Postanowienia ogólne]

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa nazywany dalej „Regulaminem” określa zasady rekrutacji, wyboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie „Akademia BIZnES Class”, zwanego dalej „Projektem”, realizowanego przez:

- Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej – koordynatora
  - UBS - partnera
  - Akademię Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu - partnera
  - Objectivity Sp. z o.o. - partnera
  - PwC – partnera,
  - SoftServe - partnera
- zwanym dalej Realizatorami

§ 2

[Informacje o projekcie]

1. Projekt Akademia BIZnES Class jest częściowo realizowany w ramach projektu „Dolnośląska Ekonomia Społeczna” realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej i współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

2. Celem Projektu jest przygotowanie podmiotów ekonomii społecznej do wdrożenia innowacyjnego produktu/usługi. Analiza pomysłów, szkolenia z marketingu i zarządzania organizacją, a także wsparcie konsultacyjne przedstawicieli biznesu i młodych artystów ma służyć dopracowaniu produktu oraz przygotowania podmiotów ES do uruchomienia sprzedaży. Przekazanie środków finansowych na rozwój produktu będzie wyrazem uznania dla tych podmiotów, które wykonają największą pracę podczas Projektu i przekonają firmy do zainwestowania w ulepszone produkty. Mentorzy biznesu i mentorzy designu będą przypisani do podmiotów ES. Przez cały cykl mentorzy biznesu będą mieli za zadanie dzielić się swoim doświadczeniem i analizować produkt/usługę pod względem jego atrakcyjności rynkowej. Mentorzy designu to studenci Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu, którzy dołożą wymiar artystyczny poszczególnym produktom/usługom, projektując dla nich unikatowy wygląd.

2. Projekt zakłada udział 8 dolnośląskich podmiotów ekonomii społecznej (łącznie 16 przedstawicieli)

### § 3

#### [Zakres wsparcia podmiotów ekonomii społecznej]

1. Realizatorzy zapewniają podmiotowi w ramach udziału w projekcie:

1.1 **Warsztaty:** 1 warsztat jednodniowy

1.1.1. W ramach warsztatów Realizatorzy zapewniają: trenerów, materiały szkoleniowe, poczęstunek.

1.2 **Szkolenia:** 1 lub 2 szkolenia jednodniowe w zależności od potrzeb.

1.2.1. W ramach szkoleń Realizatorzy zapewniają: trenerów, materiały szkoleniowe, a w przypadku spotkań stacjonarnych salę i poczęstunek.

1.3 **Mentora biznesu** - kompleksowe wsparcie i pomoc PES pod okiem osobistego mentora biznesu. Działanie będzie polegało na przeprowadzeniu razem z PES analizy biznesowej dla ulepszanego lub uruchamianego produktu/usługi. Efektem będzie stworzenie analizy i planu sprzedaży, będącego wytycznymi do uruchomienia sprzedaży produktu/usługi.

1.3.1. Spotkania z mentorem biznesu mogą się odbywać w sposób bezpośredni w siedzibie PES, Realizatorów projektu i/lub w innym miejscu uzgodnionym z PES lub pośrednio poprzez dostępne środki komunikacji np. mail, videokonferencja, skype, telefon.

1.4 **Mentora designu:** kompleksowe wsparcie i pomoc PES pod okiem osobistego mentora designu. Działanie będzie polegało na dopracowaniu razem z PES pod względem wizualnym ulepszanego lub uruchamianego produktu/usługi. Efektem będzie stworzenie projektu artystycznego/graficznego, który zostanie wykorzystany w planie produkcji lub w ofercie do uruchomienia sprzedaży produktu/usługi.

1.4.1 Spotkania z mentorem designu mogą się odbywać w sposób bezpośredni w siedzibie PES, Realizatorów projektu i/lub w innym miejscu uzgodnionym z PES lub pośrednio poprzez dostępne środki komunikacji np. mail, videokonferencja, skype, telefon.

1.4.2. W celu skutecznej realizacji projektu każda ze Stron powinna zadbać o dobry przepływ informacji pomiędzy PES a mentorem biznesu i mentorem designu, informując się wzajemnie o kolejnych etapach prac i podjętych decyzjach.

1.5. **Prezentacja PES:** Na końcowych etapie Projektu, po prezentacji efektów, wybranym PES zostaną przekazane granty. Fundatorami grantów są: Objectivity, UBS i PwC, Softcserve (łącznie 15 000 PLN (3 razy po 5 000 PLN) w 3 kategoriach. Grant Wsparcie Biznesu zostanie przekazany po rekrutacji merytorycznej (zgodnie z par. 6)

1.5.1. Decyzję o przekazaniu kwoty (3 razy 5 000 PLN) będą podejmować fundatorzy - w konsultacji ze Stronami projektu Akademia BIZnES CLASS w oparciu o ocenę zaangażowania i wykonania postępów w pracy PES podczas trwania Akademii oraz prezentacji końcowej (zgodnie z zapisami par. 6)

1.5.2. Granty dla PES będą przekazane w formie gotówkowej lub w formie przelewu i w formie stworzenia strony internetowej www w przypadku kategorii Wsparcie Biznesu.

1.5.3. W zależności od sytuacji epidemiologicznej realizatorzy projektu będą mogli zrealizować wymienione w § 3 wsparcie edukacyjne w formie online.

## § 4

### [Warunki uczestnictwa w projekcie]

1. Do projektu mogą przystąpić dolnośląskie podmioty ekonomii społecznej, rozumiane jako:

1.1. przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);

1.2. podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

1.2.1. Centra Integracji Społecznej i Kluby Integracji Społecznej;

1.2.2. Zakłady Aktywności Zawodowej i Warsztaty Terapii Zajęciowej, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

1.3. organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.), lub spółka non-profit, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce wynosi nie więcej niż 50%;

1.4. podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:

1.4.1 Organizacji pozarządowej (NGO) – należy przez to rozumieć organizację, o której mowa w art. 3 ust. 2 oraz ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1.4.2. spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2017 r. poz. 1560, z późn. zm.).

2. Podmiot ekonomii społecznej wyznaczy do udziału w projekcie 2 osoby zatrudnione lub formalnie związaną z podmiotem ekonomii społecznej (rozumianym zgodnie z definicją w §4 punkt 1), w tym 1 decyzyjną, mającą wpływ na zarządzanie podmiotem.

3. Podmiot ekonomii społecznej przystępując do Projektu akceptuje niniejszy regulamin i zobowiązuje się do współpracy z Realizatorami w ramach każdego z modułów przedstawionych w § 3.

4. Uczestnicy oświadczają, że spełniają następujące wymagania:
  - 4.1. Ukończyli 18 lat,
  - 4.2. Siedziba podmiotu znajduje się na terenie woj. dolnośląskiego;
  - 4.3. są zatrudnieni lub formalnie związani z podmiotem ekonomii społecznej, zgłoszonym do projektu (umowa o pracę, umowa cywilno – prawna, umowa wolontarystyczna, członkostwo w organizacji);
5. Uczestnicy wyrażają dobrowolną zgodę na:
  - 5.1. Udział w projekcie zgodnie z harmonogramem;
    - 5.1.2. W razie zmiany terminów spotkań/szkoleń Realizatorzy poinformują o tym Uczestników. Nad całością cyklu czuwać będzie ze strony Realizatorów Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej, który odpowiedzialny będzie za bieżący kontakt z PES/Uczestnikami i pozostałymi partnerami Projektu
  - 5.2. Wypełnienie i podpisanie regulaminów, formularzy uczestnictwa w projekcie zawierającej dane osobowe oraz udostępnienie swoich danych osobowych i wizerunku do celów rekrutacji, monitoringu, ewaluacji oraz promocji i upowszechnienia Projektu.
  - 5.3. Wypełnianie wszelkiej dokumentacji projektowej w trakcie uczestnictwa - m.in. regulaminy, listy obecności, dodatkowe formularze, ankiety, badanie fokusowe, karty doradcze itp.

## § 5

### [Zasady rekrutacji]

1. Etapy rekrutacji:
  - 1.1. akcja informacyjna - udostępnienie zainteresowanym podmiotom dokumentacji tj. regulaminu rekrutacji, formularzy zgłoszeniowych, informacji o projekcie;
  - 1.2. przesłanie elektronicznego formularza zgłoszeniowego wraz ze slajdem o podmiocie ekonomii społecznej w wyznaczonym terminie;
  - 1.3 ocena formalna zgłoszeń i po pozytywnej weryfikacji wzięcie udziału w rozmowie rekrutacyjnej
  - 1.4. ocena merytoryczna rozmów rekrutacyjnych na podstawie listy kryteriów;
  - 1.5. stworzenie listy uczestników zakwalifikowanych i listy rezerwowej;
2. Formularz rekrutacyjny dostępny będzie na profilu FB Akademii BIZnES CLASS, na stronie [www.kupujespolecznie.pl](http://www.kupujespolecznie.pl) oraz innych stronach, upowszechniających informacje o projekcie.
3. Przy ocenie formalnej pod uwagę będą brane następujące kryteria:
  - 3.1. Prawidłowe i terminowe wypełnienie formularza zgłoszeniowego, w tym przesłanie slajdu z informacjami o swoim PES;
  - 3.2 Potwierdzenie przynależności zgłoszonych osób do dolnośląskiego podmiotu ekonomii społecznej;

3.3 Zgodność danych podanych przez osobę w formularzu rekrutacyjnym z założeniami Projektu i ze stanem rzeczywistym.

4. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona na podstawie rozmów (stacjonarnych lub online) przedstawicieli PES z Zespołem Realizatorów, składającym się z co najmniej 2 osób. Ocenie podlegać będą następujące elementy:

4.1. **PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ:** jak PES przedstawił działania, usługi, produkty (w szczególności te, które chce rozwinąć w projekcie Akademii BIZnES Class) (0-8 pkt.)

4.2. **ZASOBY:** jak PES przedstawił zespół i jego specyfikę (0-8 pkt.)

4.3. **MOTYWACJA:** dlaczego PES chce wziąć udział w projekcie? jakie argumenty zostały przedstawione (0-8 pkt.)

4.4 **DZIAŁANIA SPOŁECZNE:** jakie działania społeczne i na jaką skalę, realizuje PES oraz czy zatrudnia osoby z kręgu wykluczenia społecznego?

5. Na podstawie uzyskanych wyników rekrutacji sporządzona zostanie lista rankingowa.

6. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną poinformowane o tym fakcie pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

8. W przypadku rezygnacji któregośkolwiek podmiotu lub braku komunikacji pomiędzy podmiotem, a mentorami lub Realizatorami zostanie zakwalifikowany podmiot ekonomii społecznej z listy rezerwowej.

9. Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do uruchomienia rekrutacji uzupełniającej w przypadku rezygnacji podmiotu ekonomii społecznej, braku listy rezerwowej lub zbyt niskiej oceny przyznanej podczas oceny merytorycznej.

10. Od oceny merytorycznej oraz jej wyników (w tym faktu zakwalifikowania lub braku zakwalifikowania się do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.

## § 6

### [Kryteria i zasady przyznawania grantów]

1. Granty będą przyznawane w następujących kategoriach:

1.1 **Zaangażowanie:** Ocenie podlegać będzie frekwencja w poszczególnych formach wsparcia edukacyjnego oraz praca wykonana podczas udziału w Akademii na podstawie prezentacji efektów końcowych (0-8 pkt.)

1.2. **Produkt/usługa:** Ocenie będzie podlegać końcowy efekt dopracowania produktu/usługi (0-8 pkt.)

1.3. **Innowacja:** Ocenie podlegać będzie pomysł na produkt/usługę oraz realizacja opracowywanej oferty (0-8 pkt.)

2. Granty będą przyznawane na podstawie zaprezentowanych efektów, wypracowanych podczas Akademii. Zostanie zorganizowane spotkanie (stacjonarne lub online) z udziałem

Uczestników i Realizatorów na którym każda organizacja przedstawi swój produkt/usługę oraz postępy jakie udało jej się poczynić dzięki Akademii. Realizatorzy będą mogli zadawać dodatkowe pytania, które pomogą im podjąć decyzje ile punktów przyznać w poszczególnych kategoriach (par. 6 pkt. 1)

3. Dodatkowy grant pn. Wsparcie Biznesu w postaci stworzenia strony internetowej zostanie przyznany wybranemu podmiotowi na początku realizacji Projektu na podstawie oceny merytorycznej przeprowadzonej podczas rekrutacji (po rozmowach rekrutacyjnych).

3.1 Ocenie podlegać będzie realna i poparta argumentami potrzeba uruchomienia profesjonalnej strony www oraz zasoby do jej obsługi (0-8 pkt.)

## § 7

### [Prawa i obowiązki PES i uczestników projektu]

1. Podmiot ekonomii społecznej ma prawo do:
  - 1.1. bezpłatnego udziału w projekcie 2 stałych przedstawicieli podmiotu ekonomii społecznej (członkowie, wolontariusze, pracownicy), w tym przynajmniej 1 osoby decyzyjnej, mającej wpływ na zarządzanie podmiotem ekonomii społecznej (warsztaty, szkolenia, doradztwo mentora biznesu i designu, podsumowanie efektów i uzyskania grantów).
  - 1.2. zgłoszenia uwag i oceny wsparcia, które otrzymują w Projekcie;
  - 1.3. otrzymania zaświadczenia potwierdzającego udział w projekcie;
  - 1.4. rezygnacji z projektu jak tylko uzna, że w wyniku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł w pełni skorzystać ze wsparcia edukacyjnego Akademii;
  - 1.5. Uczestnik Akademii w przypadku rezygnacji może poinformować Realizatorów mailowo lub telefonicznie;
  - 1.6. Realizatorzy projektu w wyniku rezygnacji lub braku komunikacji z mentorami i Realizatorami ze strony podmiotu ekonomii społecznej mogą wykluczyć podmiot z udziału w Akademii, a na jego miejsce przyjąć podmiot kolejny z listy rezerwowej.
2. Podmiot ekonomii społecznej zobowiązuje się do:
  - 2.1. uzupełniania na bieżąco dokumentacji związanej z udziałem w projekcie, do której należą m.in.: listy obecności ze szkoleń i wydarzeń, ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów służących monitorowaniu postępu w Projekcie;
  - 2.2. pokrycia kosztów dojazdu do miejsca, gdzie będą odbywały się stacjonarne formy edukacyjne. Warsztaty i szkolenia planowane są we Wrocławiu lub online.
  - 2.3. informowania kadry Projektu o ewentualnych problemach związanych z udziałem w Projekcie.
  - 2.4. zaangażowania w uczestnictwo we wszystkich formach edukacyjnych oraz w tworzenie planu sprzedaży, projektu artystycznego i wdrożenie ulepszonych lub nowych produktów/ usług.

## § 8

### [Postanowienia końcowe]

1. Zgłoszenie się do udziału w Projekcie jest równoznaczne z pełną znajomością i akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Zgłoszenie się do udziału w Projekcie nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału.
3. Zgłoszenie się do udziału w Projekcie nie tworzy po stronie podmiotów zgłaszających jakichkolwiek roszczeń finansowych wobec Realizatorów Projektu, jak również nie tworzy obowiązków Realizatorów do jakichkolwiek świadczeń finansowych na rzecz podmiotów zgłaszających.
4. Realizatorzy zastrzegają, że nie ponoszą wobec uczestników programu jakiegokolwiek odpowiedzialności prawnej, chyba że zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami wyłączenie odpowiedzialności jest niemożliwe.
5. Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu bądź zakończenia programu w każdym czasie.
6. Regulamin obowiązuje od dnia 3.01.2022 r. do zakończenia realizacji Projektu.
7. W sytuacjach nieuregulowanych w Regulaminie, a odnoszących się do Projektu decyzje podejmuje Realizatorzy Projektu.
8. Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.